



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară (AP) 6 „Educație și competențe”

Obiectiv specific O.S.6.2. - Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural

Obiectiv specific O.S.6.3. - Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic

Titlul proiectului: „PAC - Parinti aproape de copii”

Contract POCU/784/6/24/139416

NR 1716/28.11.2022

Specificatii tehnice

Pentru Achizitia de servicii GDPR

PAC - Parinti aproape de copii**POCU/784/6/24/139416****1. INFORMATII GENERALE****1.1 Introducere**

Specificatiile tehnice fac parte integranta din documentatia de atribuire pentru incheierea contractului si constituie ansablul cerintelor minimale si obligatorii pe baza carora operatorii economici isi vor elabora oferta.

In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Specificatiilor Tehnice va fi luata in calcul numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime obligatorii din Specificatiile Tehnice, fara modificarea pretului propus.

Autoritatea Contractanta: Asociatia “Excelenta in Educatie si Formare Continua” cod de inregistrare fiscal 31122229, numar de inregistrare la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor 2985/A/2012, adresa Mun Bucuresti, Romania, Str Bvd Aviatorilor nr 18 Bucuresti, nr tel: 0758255565, email: excellency.face@gmail.com.

Autoritatea contractanta considera ca Specificatiile Tehnice ofera informatii detaliate privind achizitia de servicii GDPR, cod CPV 79410000-1, in cadrul proiectului **POCU/784/6/24/139416 PAC - Parinti aproape de copii**.

Sursa de finantare: proiectul *Program Operational Capital Uman*, Contract de finantare **POCU/784/6/24/139416 PAC - Parinti aproape de copii**.

1.2 Informatii generale despre proiect PAC - Parinti aproape de copii.

Obiectivul general al proiectului este reducerea si prevenirea abandonului scolar timpuriu si promovarea accesului egal la invatamantul prescolar, primar si gimnazial pt 270 de prescolari si elevi cu parintii plecati la munca in strainatate, din 6 scoli din judetul Valcea, prin masuri integrate educationale si sociale, precum si prin activitati de educatie parentala si consiliere sociala dedicate celor 270

Parinti/tutori/persoane care au in grija copiii cu parinti plecati la munca in strainatate.

1.3 Obiectul achizitiei.

Achizitia de servicii GDPR pentru activitatile:

A 1 - IDENTIFICAREA, RECRUTAREA SI MENTINEREA GRUPULUI TINTA

A1.1 Organizarea si efectuarea selectiei, mentinerea grupului tinta

Nr crt	Denumire	UM	Cant
1	Servicii GDPR	serviciu	1

Denumire	Specificatii minime obligatorii
Servicii GDPR	<p>A. Identificarea necesitatilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal in functii de activitatile desfasurate.</p> <p>B. Asigurarea legalitatii prelucrării datelor cu caracter personal, prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea documentatiei privind cerintele de legalitate si securitate impuse prin GDPR pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform specificului de activitate; • managementul riscurilor specifice prelucrării datelor cu caracter personal prin elaborarea raportului de analiza a riscurilor si a masurilor de reducere a impactului sau de eliminare a acestora; • elaborarea documentatiei privind procedurile de lucru si modul de utilizare a sistemelor informatice in conformitate cu prevederile GDPR privind exercitarea drepturilor persoanelor vizate prin prelucrare, respectarea principiilor prelucrării, asigurarea legalitatii prelucrării si a securitatii datelor prelucrate electronic; • elaborarea planului de protectie a datelor personale si de mentinere a accesului la acestea in situatii de urgenta; • coordonarea si consilierea activitatilor prin care sunt implementate masurile tehnice si procedurale destinate protectiei datelor personale prelucrate; • elaborarea planurilor de evaluare periodica a eficacitatii masurilor tehnice si procedurale destinate protectiei datelor personale prelucrate; • instruirea utilizatorilor privind exploatarea sistemelor de calcul in conformitate cu masurile tehnice si procedurale implementate pentru protectia datelor personale; <p>C. Monitorizarea Prelucrării datelor cu caracter personal</p> <ul style="list-style-type: none"> • analiza accesului la informatiile personale prelucrate in format electronic si a registrelor de evidenta a accesului la datele si informatiile cu caracter personal prelucrate in format fizic; • analiza viabilitatii solutiilor tehnice si procedurale de protectie a datelor personale precum si a modului de respectare a procedurilor de lucru implementate pentru asigurarea conformarii la prevederile GDPR; • analiza modului de protectie a datelor si a accesului la acestea, in situatii de urgenta; • instruirea utilizatorilor privind procedurile de prelucrare a datelor cu caracter personal, in functie de dinamica de personal sau de modificarile configuratiei tehnicii de calcul; • informarea componentei manageriale cu privire la modificarile legislative intervenite in domeniul protectiei datelor cu caracter personal precum si cu privire la elementele de neconformitate identificate, prezentandu-se totodata solutiile tehnice si procedurale necesare pentru corectarea acestora. • consultanta si consiliere in domeniul protectiei datelor personale, oferita pe toata perioada de derulare a contractului atat componentei manageriale cat si departamentelor tehnice (IT) <p>D. Furnizarea serviciului de "Responsabil cu Protectia datelor"</p> <ul style="list-style-type: none"> • furnizarea serviciului de asigurare a conformitatii modurilor de prelucrare a datelor personale cu cerintele impuse prin GDPR; • furnizarea serviciului de management continuu al riscurilor si evaluarea impactului asupra protectiei datelor precum si monitorizarea functionarii mijloacelor si metodelor de protectie, in conformitate cu art. 35 din GDPR; • consultanta si consiliere a componentei manageriale precum si instruirea angajatilor care se ocupa de prelucrare, cu privire la obligatiile care le revin in temeiul GDPR dar si al altor dispozitii de drept al UE sau drept intern, referitoare la protectia datelor; • monitorizarea respectarii GDPR, precum si a altor dispozitii cu caracter obligatoriu adoptate la nivelul UE sau dreptului intern, prin care se reglementeaza protectia datelor personale si a politicilor de protectie aferente acestora;

	<ul style="list-style-type: none">• derularea actiunilor necesare pentru sensibilizarea si formarea personalului implicat In operatiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal;• cooperarea cu autoritatea de supraveghere;• asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv pentru consultarea prealabila mentionata la art. 36 din GPR;• coordonarea modului de relationare cu persoanele vizate de prelucrarea datelor, In conformitate cu drepturile acestora prevazute prin GDPR; <p>E. Elaborarea raportului de implementare privind nivelul de conformitate a prelucrării datelor cu caracter personal, care va contine ca anexe, documentele elaborate pana in aceasta etapa:</p> <ul style="list-style-type: none">• evaluarea impactului GDPR asupra activitatilor entitatii (va include si descrierea modului de eliminare sau diminuare a riscurilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal fara o baza legala adecvata),• cerintele de securitate specifice prelucrării datelor cu caracter personal,• procedurile operationale privind prelucrarea In conditiile de legalitate si securitate prevazute de GDPR a datelor cu caracter personal,• planurile de mentinere a securitatii datelor si a accesului la acestea In situatii de urgenta,• documentele prin care se atesta instruirea utilizatorilor privind protectia datelor cu caracter personal. <p>Sau echivalent</p>
--	---

În conceperea ofertei financiare se va ține cont de faptul că această listă reprezintă necesarul de **servicii GDPR** pentru toată durata contractului de prestare servicii.

Serviciile enumerate reprezintă necesarul estimat la data elaborării documentației de atribuire și constituie bază-etalon de comparare a ofertelor financiare ale operatorilor economici invitați să își depună oferta.

Cantitatile si specificatiile propuse prin Specificatiile Tehnice sunt cu titlu minim si obligatoriu.

1.4. Date privind procedura aplicata.

Tinand seama de prevederile cuprinse in Contractul de Finantare si de dispozitiile Legii nr 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, privind achizitiile publice, modalitatea de atribuire a acestui contract de prestare servicii este: **achizitie directa, conform normelor procedurale privind furnizarea de produse si servicii conform legii nr 98/2016.**

1.5 Necesitatea achizitionarii servicii GDPR care fac obiectul contractului ce va fi atribuit.

Achizitia de servicii GDPR este necesara pentru sustinerea si implemetarea activitatilor derulate in cadrul proiectului **POCU/784/6/24/139416 PAC - Parinti aproape de copii** conform contractului de finantare semnat,conform Referat de necesitate nr 1712/28.11.2022.

2.OBLIGATIILE PARTILOR.

2.1 Obligatiile prestatorului

Prestatorul se obligă să presteze **servicii GDPR** la data si locatia indicata de catre beneficiar in baza unei note de comanda.

Implementarea cerintelor cu privire la protectia datelor cu caracter personal (GDPR) se va finaliza In maxim 30 de zile de la semnarea contractu lui si se va finaliza cu un raport de implementare.

Pentru serviciile externalizate aferente responsabilului cu protecția datelor, lunar va fi emis un raport cu privire la activitatea prestată în luna precedentă.

2.2 Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului date și informații necesare pentru prestare **serviciilor GDPR**.

Beneficiarul are obligația de a întocmi cu Prestatorul Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor GDPR și a rapoartelor rezultate în urma prestării serviciilor.

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit.

3. CONDITII DE PARTICIPARE:

Documente solicitate:

În vederea participării la procedura de achiziție directă a contractului de prestare servicii GDPR fiecare ofertant va depune o singură ofertă care să conțină:

- Formular ofertă financiară
- Centralizator preturi
- Formular ofertă tehnică
- Certificat de înregistrare, în copie conform cu originalul
- Declarație privind conflictul de interese ale administratorului și al reprezentantului legal al ofertantului
- Prestatorul să fie acreditat în servicii de consultanță în domeniul securității, implementării cerințelor GDPR și responsabil cu protecția datelor
- Serviciul de consultanță, implementare cerințe cu privire la protecția datelor cu caracter personal (GDPR) se va asigura la sediul proiectului.
- Serviciul de externalizare responsabil cu protecția datelor se va asigura la sediul prestatorului.

4. LOCUL IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

Serviciile prestate se vor desfășura la o dată și adresă comunicată de către beneficiar prestatorului, prin note de comandă.

5. DURATA CONTRACTULUI DE PRESTARE SERVICII:

De la înregistrarea contractului la Achizitor până la finalizarea proiectului.

6. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA.

Operatorul economic selectat este responsabil pentru livrarea la timp a tuturor activităților prevăzute și prezentate și pentru obținerea rezultatelor stabilite în Specificațiile Tehnice.

Operatorul economic selectat va realiza toate cerintele acestui contract respectand si aplicand cele mai bune practici in domeniu.

Toate serviciile si documentatia aferenta (daca este cazul) se predau pe baza de Proces Verbal realizat de catre Contractor si semnat de Contractor si Beneficiar.

7. VALOAREA ESTIMATA A ACHIZITIEI:

Este de maxim **23.999,92** lei cu TVA (**20.168,00** lei fara TVA).

8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Pretul cel mai scazut.

9. CERINTE CU PRIVIRE LA PREZENTAREA OFERTEI:

9.1. Propunerea tehnica:

Prin propunerea tehnica ofertantul trebuie sa demonstreze ca a inteles corect cerintele Specificatiilor Tehnice si ca oferta tehnica prezentata sa indeplineasca in totalitate aceste cerinte.

Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentului cu toate cerintele minime impuse in Specificatiile Tehnice

9.2. Propunerea financiara

Propunerea financiara va include toate costurile aferente indeplinirii obligatiilor contractuale.

- Propunerea financiara va fi exprimata in lei si va contine valoarea totala a achizitie cu tva si se va transmite pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.
- Detalierea costurilor pentru fiecare produs in parte.

9.3. Modul de prezentare a ofertei.

Oferta compusa din propunerea tehnica, propunerea financiara, centralizator preturi, documente privind conditiile de participare, etc vor fi transmise pe adresa de mail excellency.face@gmail.com sau fizic in plic sigilat la adresa . Bucuresti, sector 1, Sos. Nicolae Titulescu nr 1 , Bloc A7 , Sc 3, et 7 , Ap 82 , cod postal 011131

10. MODALITATI DE FACTURARE , FINANTARE SI CONDITII DE PLATA

Contractorul va factura serviciile prestate la termenul de livrare mentionat in specificatiile tehnice.

Facturile se vor achita in termene de maxim 90 de zile de la receptionarea serviciilor, cantitativ si calitativ pe baza de proces verbal de receptie, precum si Inregistrarea facturii la Achizitor, din fondurile alocate in bugetul proiectului, la momentul respectiv, cu conditia existentei fondurilor in contul alocat proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de maxim 90 de zile de la primirea facturii, cu conditia primirii fondurilor de la Autoritatea de Management.

Decontarea facturilor finale se va face numai in masura in care aceasta este insotita de documente justificative (proces verbal de receptie a serviciilor) care atesta respectarea tuturor elementelor tehnice (cantitative si calitative) incluse in Specificatiile Tehnice.

11. ALTE INFORMATII

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile

Termenul limita de depunere a ofertei: data **09.12.2022** ora **16:00**.

Limba de redactare a ofertei: limba Romana

Specificatiile Tehnice se constituie ca anexă a contractului încheiat.

Toate cerințele privind specificațiile tehnice sunt considerate minimale și obligatorii.

Modalitate de finalizare a achizitiei: Contract prestare servicii

Operatorii economici au obligatia de a trimite oferta la adresa de e-mail excellency.face@gmail.com sau in plic sigilat la adresa Bucuresti, sector 1, Sos. Nicolae Titulescu nr 1 , Bloc A7 , Sc 3, et 7 , Ap 82 , cod postal 011131

Oferta depusa la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere nu se va lua in calcul

Eventualele solicitari de clarificari din partea operatorilor economici, vor fi facute prin e-mail la adresa excellency.face@gmail.com pana la data de **05.12.2022**, iar raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari vor fi oferite de catre autoritate contractanta pana la data de **06.12.2022**.

Legislatie aplicabila: achizitie directa pentru contractele de achiziție publică de produse si servicii la Legea achizitiilor publice 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modificarea, retragerea si valabilitatea ofertei.

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei.

Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

Anularea procedurii de atribuire.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Autoritatea contractanta are obligatia de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de prestare de servicii in urmatoarele cazuri:

- Daca nu a fost depusa nici o oferta
- Daca toate ofertele depuse au fost respinse
- Daca este imposibila incheierea contractului de furnizare.

Pentru informatii suplimentare va rugam sa ne contactati la adresa de e-mail excellency.face@gmail.com.

Intocmit,
Fort Gabriela
Responsabil finaciar
Asociatia Excelenta in Educatie
si Formare Continua

Avizat,
Ioan Teodor Vergu
Manager de Proiect
"PAC - Parinti aproape de copii"
Cod MySMIS 139416

